

## **Termo de Referência para contratação de Consultoria para o Programa de Treinamento em Restauração Florestal na Amazônia**

### **Introdução**

A Aliança pela Restauração na Amazônia é uma iniciativa multi-institucional e multissetorial, estabelecida em 2017, cujo objetivo geral é promover, qualificar e ampliar a escala da restauração de paisagens florestais na Amazônia brasileira. Formada por 167 membros, sendo 114 instituições de segmentos da sociedade civil organizada, empresas, academia e governo, e 53 membros pessoas físicas de vários estados da Amazônia, a governança do coletivo é dada por um conselho de coordenação estratégica, por uma secretaria executiva e quatro grupos de trabalho: Políticas Públicas, Bioeconomia da Restauração, Pesquisa e Extensão e Silvicultura de Espécies Nativas.

Dentre as ações priorizadas no Planejamento Estratégico da Aliança, está o mapeamento e difusão de projetos e ações que disseminam conhecimento e aplicação de tecnologias de restauração, apoiando a pesquisa, a consolidação e divulgação de dados relativos aos benefícios gerados pela restauração, mapeando e difundindo sistemas produtivos que favoreçam a restauração, identificando gargalos e pontos chaves para o fortalecimento de ações educativas e de pesquisa. Em linha com o Planejamento Estratégico da Aliança e como resultado dos esforços de captação, este Termo de Referência conta com recursos captados junto ao Fundo Bezos para a Terra, fruto de uma parceria entre Aliança pela Restauração na Amazônia, Sociedade Brasileira de Restauração Ecológica (SOBRE) e The Nature Conservancy (TNC Brasil) para a implementação de um Programa de Treinamento para dar escala à restauração na Amazônia.

O programa de treinamento prevê atender um público alvo de cerca de 500 pessoas, entre proprietários rurais e agricultores familiares, povos tradicionais como indígenas e quilombolas, técnicos/as de campo e gestores públicos na Amazônia brasileira, com ênfase principalmente no estado do Pará, ofertando informações sobre as boas práticas, planejamento e execução de métodos de restauração e conformidade ambiental de acordo com a legislação vigente, buscando contribuir para a implementação do Plano de Recuperação da Vegetação Nativa – PRVN/PA, escalonando para estados como Rondônia e Acre. É um grande projeto com entregáveis para curto, médio e longo prazo, que engloba questões relacionadas à estruturação de projetos, análise de produtos específicos, acompanhamento e relacionamento técnico com governo, empresas privadas, parceiros e consultorias / organizações contratadas.

Estamos em busca de pessoas motivadas pela mudança e pela perspectiva de acelerar e ampliar a restauração da vegetação nativa na Amazônia, acelerando não apenas a implementação na ponta, mas os arranjos necessários para que a restauração aconteça na escala da paisagem.

## Objetivo

O presente termo de referência visa contratar consultoria especializada para apoiar tecnicamente a coordenação e execução do programa de treinamento, atuando em articulação com os parceiros institucionais, mas sem substituí-los nas funções de coordenação estratégica. As decisões operacionais e a validação de produtos seguirão deliberação do Comitê Gestor/Executivo, cuja composição e atribuições serão formalizadas no início da execução contratual. A proposta deverá incluir os serviços idealmente 1 (uma) pessoa técnico/a sênior e 1 (uma) pessoa técnico/a de campo, trabalhando junto aos parceiros e implementadores para realizar os treinamentos para diferentes agentes restauradores à realidade amazônica. Com duração inicial de 1 (um) ano, o contrato poderá ser prorrogado por até 3 (três) anos.

Os objetivos principais da proposta técnica de consultoria solicitada são:

- Apoiar tecnicamente a Aliança na execução do Programa de Treinamento em restauração Florestal no Bioma Amazônia, junto aos parceiros SOBRE e TNC, e implementadores que serão selecionados para executar os treinamentos para o público alvo;
- Suporte contínuo para elaboração de documentos; ,
- Apoio técnico ao processo de seleção e suporte técnico para a contratação de implementadores (realizada pela Aliança ou parceiros responsáveis);
- Mobilização do público-alvo; ,
- Acompanhamento da execução dos treinamentos;
- Monitoramento das atividades e impactos gerados,
- Geração de insumos para comunicação sobre o programa;
- Articulação entre os parceiros e implementadores no sistema de governança, apoio administrativo e financeiro; e,
- Elaboração de relatórios técnicos e financeiros.

## Atividades a serem realizadas

A partir da contratação, as principais atividades esperadas são:

- a) Apresentação de metodologia para apoio à Aliança e Comitê Gestor/Executivo do Programa, seguindo as diretrizes fornecidas na seção "Objetivo" e demais documentos a serem fornecidos;
- b) Articulação contínua com os atores envolvidos no Programa e públicos-alvo dos treinamentos quando necessário;

- c) Apoio administrativo e financeiro para o bom andamento da gestão e execução financeira antes, durante e após a realização de cada etapa do Programa (suporte documental / compilação para processamento interno da Aliança);
- d) Elaboração de relatórios e outros materiais vinculados ao Programa.
- e) Organização e assessoramento das reuniões ordinárias e extraordinárias dos Comitê Gestor/Executivo do Programa para avançar na execução do plano de trabalho e outros produtos.
- f) Articulação com organizações/equipes que trabalham com restauração e receberão recursos do projeto, mas também as que trabalham com outras agendas transversais, como no engajamento de atores chave, governos municipal, estadual e federal, empresas privadas, instituições de pesquisa, dentre outros.
- g) Apoio para desenho e implementação de etapas do programa de capacitação, incluindo articulações locais e em escala regional.

## **Produtos esperados**

Os produtos a serem entregues como resultado de consultoria são:

1. Plano de trabalho contendo metodologia e cronograma de execução das atividades previstas, bem como indicadores de sucesso. O plano de trabalho deverá conter ao menos um conjunto de indicadores quantitativos e qualitativos, alinhados com os objetivos estratégicos do Programa, incluindo, por exemplo: número de pessoas treinadas (por perfil), número de treinamentos realizados, nível de satisfação dos participantes (via avaliação padronizada), número de implementadores apoiados e grau de incorporação de práticas de restauração no território-alvo. (Produto 1).
2. Preenchimento de planilha mensal com avanço dos indicadores de sucesso.
3. Relatórios trimestrais curtos (em word e pdf) com informações sobre as atividades desenvolvidas, análise do cenário e recomendações para boa execução do Programa dentro do plano de trabalho aprovado, com base nos indicadores definidos.
4. Memórias de reuniões periódicas com a Aliança, parceiros e implementadores para apresentação de resultados e recomendações (em ppt).
5. Outros relatórios sobre todas as atividades desenvolvidas e de andamento do programa de treinamento (em word e pdf).
6. Relatório final da consultoria com resumo executivo das informações compiladas (em word e pdf) e apresentação para Aliança e parceiros (em ppt).

### **Local de realização das atividades**

A consultoria trabalhará diretamente ligada aos Comitê Gestor/Executivo do Programa, especialmente à equipe da Aliança, sem sede física definida, mas com preferência para pessoas que estejam sediadas no estado do Pará, considerando que será o território priorizado para execução das atividades.

### **Competências desejadas**

- Experiência com restauração ecológica e/ou produtiva, ciências agrárias, biológicas e/ou ambientais ou áreas afins.
- Habilidade para lidar com pessoas em geral e experiência nas relações com comunidades tradicionais, bem como experiência na elaboração e execução de projetos, treinamentos e atividades afins de forma participativa.
- Experiência com elaboração e execução de projetos, treinamentos e atividades afins.
- Experiência comprovada no atendimento diferenciado à população indígena, quilombola e comunidades tradicionais e/ou agricultores familiares (anexar portfólio, carta de recomendação ou contratos anteriores).
- Conhecimento do enquadramento legal aplicável a projetos de restauração/reflorestação.
- Disponibilidade para atividades de campo durante o período de consultoria, com deslocamentos para as áreas que se façam necessárias.
- Conhecimento do território amazônico, bem como experiência comprovada em temáticas de restauração florestal, especificamente em treinamentos junto a comunidades locais do território.
- Conhecimento técnico e acadêmico, e experiência com o tema de restauração florestal.
- Conhecimento em elaboração de documentos técnicos, gerenciamento de banco de dados, compilação e análise de informações, assim como apoio administrativo e financeiro em gestão de projetos.
- Capacidade de bom relacionamento com atores institucionais e comunitários.
- Experiência com o pacote Microsoft Office.
- Experiência no manuseio de comunicações comerciais padrão.
- Capacidade de concluir tarefas de forma independente dentro dos prazos estabelecidos.
- Capacidade de coordenar informações de projetos de várias fontes para preencher bancos de dados, criar relatórios e produzir arquivos manuais e gerenciar múltiplas prioridades, com atribuições às vezes vindas de várias fontes
- Trabalhar de forma independente em linha com alinhamentos e diretrizes estratégicas;
- Experiência na utilização de bancos de dados para entrada de dados e produção de relatórios.
- Fortes habilidades administrativas, incluindo atenção aos detalhes e habilidade numérica.
- Capacidade de planejar, administrar e registrar os resultados de reuniões e atividades da equipe de trabalho.

Buscamos perspectivas diversas e garantir a equidade e inclusão de grupos historicamente minorizados, como mulheres, pessoas negras, indígenas, quilombolas, LGBTQIAPN+. Propostas compostas majoritariamente por profissionais desses grupos poderão receber pontuação adicional no processo seletivo, conforme item “Critérios e valores”.

## Cronograma

Para desenvolver o proposto, apresenta-se o seguinte cronograma, considerando o prazo de 12 meses de execução, com possibilidade de renovação por até mais 36 meses, caso haja interesse entre as partes.

<i>Ações a serem executadas</i>	<i>12 meses</i>			
	<i>1º trimestre</i>	<i>2º trimestre</i>	<i>3º trimestre</i>	<i>4º trimestre</i>
<i>Elaboração de Plano de Trabalho detalhado</i>				
<i>Relatórios mensais / trimestrais</i>				
<i>Reuniões periódicas</i>				
<i>Relatórios técnicos, administrativos e financeiros</i>				
<i>Relatório final</i>				

## Proposta

A proposta técnico-financeira, deve conter as seguintes descrições: equipe de consultoria a ser envolvida no contrato (incluindo currículos); comprovação de experiência prévia no bioma Amazônico e em assuntos correlatos (pré-condição); plano de trabalho prévio, valor do investimento, forma proposta de desembolso.

Itens obrigatórios para inclusão na proposta técnico-financeira:

- Valor dos serviços de 1 (uma) pessoa técnico/a sênior e 1 (uma) pessoa técnico/a de campo, com dedicação de 40h/semana de cada profissional;
- Local de residência das pessoas envolvidas no projeto;
- Todos os custos relacionados aos materiais a serem utilizados no projeto (incluindo computador, telefone, internet e equipamentos de proteção individual (EPIs) de uso obrigatório nas atividades de campo);
- Impostos, taxas e todos os encargos, considerando contratação via Pessoa Jurídica;

- Plano de trabalho preliminar.

**Não incluir** na proposta custos de deslocamento, hospedagem e alimentação em campo. Para estes custos os valores serão integrados posteriormente ao contrato via aditivo ou pagos diretamente pela Aliança.

## Encaminhamentos e análise das propostas

O calendário a seguir resume as datas importantes do processo de submissão. As interessadas devem cumprir rigorosamente estes prazos. As datas podem ser modificadas a critério da Aliança.

- Abertura da Convocação: 30 de abril de 2025
- Data limite para envio de propostas: A proposta deverá ser enviada até às 23h59 de 16 de maio de 2025 para [alianca.restauracao.amazonia@gmail.com](mailto:alianca.restauracao.amazonia@gmail.com) com o título “TdR Programa de Treinamento em Restauração Florestal no Bioma Amazônia”.
- Dúvidas podem ser enviadas para o e-mail [alianca.restauracao.amazonia@gmail.com](mailto:alianca.restauracao.amazonia@gmail.com) até dia 14 de maio de 2025.

*Não serão aceitas propostas encaminhadas após a data e horário informados no presente TdR.*

## Critérios e valores

A avaliação das propostas seguirá os seguintes critérios e pontuações máximas:

Critério	Peso	Faixa de Pontuação	Documentação Exigida
Qualificação técnica (formação, currículo)	1	0 a 10	Currículo + comprovação de formação
Experiência com restauração florestal e treinamentos	3	0 a 30	Portfólio, projetos executados, relatórios
Experiência prévia no bioma Amazônico	2	0 a 20	Contratos, atestados, publicações
Envolvimento de profissionais de grupos historicamente minorizados	Bônus	+5 pontos	Declaração autodeclaratória ou institucional

Será exigida nota mínima de 40 pontos para classificação técnica. Em caso de empate, terá preferência a proposta com maior nota no critério de experiência com restauração florestal.

Se necessário, serão convidados a uma etapa de entrevista, a ser realizada online.

### **Condições contratuais**

- Tipo de contrato: Pessoa Jurídica (PJ) ou equivalente, a depender da natureza jurídica da consultoria.
- Forma de pagamento: Pagamento por produto, mediante aprovação dos entregáveis pelo Comitê Executivo ou equivalente indicado. A avaliação técnica dos produtos será realizada conforme critérios objetivos definidos previamente entre as partes, considerando: qualidade técnica, adequação à metodologia acordada, cumprimento de cronograma e aplicabilidade prática. Caso o produto não seja aprovado, o consultor será notificado formalmente e terá prazo para ajustes, sem impacto no valor contratado, salvo se houver reincidência.
- Desembolso: Conforme cronograma acordado no plano de trabalho, mediante emissão de nota fiscal e aprovação do produto.
- Rescisão: Possível a qualquer tempo, mediante justificativa formal e aviso prévio de 30 dias.
- Confidencialidade: As informações e documentos produzidos durante a consultoria são de propriedade da Aliança pela Restauração na Amazônia, devendo ser mantidos em sigilo.